



VERBINDLICHE ANMELDUNG 2025

... zur zertifizierten Weiterbildung Fachkraft für Gewaltprävention nach PIKA® in Schule, Jugendhilfe und Straffälligenhilfe mit Zertifizierung mit Zertifizierung im Spätherbst 2025*

...ohne Zertifizierung im Spätherbst 2025*

(* Zutreffendes bitte ankreuzen)

TEIL 1: Angaben zur Person

Name*

Vorname*

Geburtsdatum

Straße*

PLZ*

Ort*

E-Mail*

Telefon

Mobil

Beruf*

Arbeitsfeld

**Pflichtfelder

Bitte den Anmeldebogen ausgefüllt per Post oder als Scan per E-Mailanhang schicken an:

NETZWERK KONFLIKTHILFE E.V.

Thomas Häußler | Lochenstraße 4 | 72127 Kusterdingen

mail@netzwerk-konflikthilfe.de | www.netzwerk-konflikthilfe.de

Bankverbindung: Volksbank Remseck | IBAN: DE28 6006 9905 0055 7370 05 | BIC: GENODES1REM



TEIL 2: Rund um die Weiterbildung

Anmeldung und Zulassung:

Die Anmeldung zu der Weiterbildung erfolgt schriftlich mit diesem Formular. Nach Prüfung der Unterlagen durch die Weiterbildungsleitung wird eine schriftliche Benachrichtigung verschickt, ob die Voraussetzungen für eine Zulassung zur Teilnahme erfüllt sind.

Eine schriftlich per E-Mail übersandte Zulassung enthält eine Aufforderung zur Überweisung der Gebühren für die Weiterbildung. Nach Eingang der Zahlung (evtl. auch vereinbarte Rate) erfolgt durch die Geschäftsstelle per E-Mail die Bestätigung der Aufnahme in den Weiterbildungskurs.

Teilnahmebescheinigung/Zertifikat:

Am Ende des letzten Seminarblocks am Sa. 10. Mai, bzw. nach dem Abschlusskolloquium am 12. Juli 2025 erhalten die Teilnehmenden eine Teilnahmebestätigung, bzw. ein Zertifikat, dass diese an der Weiterbildung zur „Fachkraft für Gewaltprävention nach PIKA®“ teilgenommen, bzw. ein Abschlusskolloquium absolviert haben. Bei nicht nachgeholt/nicht nachholbaren Fehlzeiten, werden diese Fehlzeiten ausgewiesen, bzw. die im Rahmen der Anwesenheit vermittelten Inhalte angegeben. Zu hohe Fehlzeiten können dazu führen, dass eine Zulassung zum Zertifizierungsverfahren nicht möglich ist.

Voraussetzungen für den Erhalt der Teilnahmebescheinigung:

- Teilnahme an möglichst allen Weiterbildungseinheiten
- die Abgabe der erstellten Pflichtprotokolle während der Seminareinheiten
- die Bezahlung aller Ausbildungskosten

Voraussetzungen für den Erhalt des Zertifikats:

- Teilnahme an allen Weiterbildungseinheiten. Die maximal zulässige Fehlzeit beträgt 20% der Weiterbildungsinhalte (Seminarzeiten, Kleingruppen, Lerntandems usw.) bzw. Seminarzeiten
- die Abgabe einer Abschlussarbeit
- die Bezahlung aller Ausbildungskosten

TEIL 3: Vertragliche Komponenten

Aufnahmebestätigung und Bezahlung

Wenn der vollständig ausgefüllte Aufnahmeantrag bei der Weiterbildungsleitung eingegangen, und die Prüfung der Voraussetzungen positiv verlaufen ist, übersendet die Geschäftsstelle des Vereins dem/der Antragsteller*in eine Aufnahmebestätigung. Diese wird per E-Mail zugeschickt. Die Aufnahmebestätigung enthält eine detaillierte Zusammenfassung des zu überweisenden Betrags (je nach Buchungszeitpunkt und Komponenten) und die Kontodaten des Vereins. Die Aufnahmebestätigung wird wirksam, wenn die Zahlung des Teilnahmebeitrags auf dem Konto des Vereins eingegangen ist. Die Geschäftsstelle des Vereins bestätigt den Eingang der Zahlungen und die damit verbundene Aufnahme in die Weiterbildung per E-Mail.



Kosten, Ablauf und Abschluss

Teilnahmegebühr Kennenlernseminar 14.12.2024*
(inkl. Imbiss und Raumkosten) 0,- €

Frühbucher:innenrabatt bei Buchung bis zum 31.12.2024

Gesamte Seminarteilnahme inkl. Kennenlernseminar
(inkl. Imbiss und Raumkosten während des Kennenlernseminars) 1.800,- €

Normaltarif bei Buchung ab dem 01.01.2025

Gesamte Seminarteilnahme 1.950,- €

Plus weiterer Kosten

Seminarräume (für Alle) 200,- €

Zertifizierungsgebühren (nur für Interessierte) 200,- €

Die Kosten für das Catering werden jeweils an den Veranstaltungstagen/Seminarblöcken vormittags bei der Sammelbestellung in bar eingesammelt.

* Das Kennenlernseminar ist nachträglich kostenlos, wenn die Anmeldung für die komplette Seminarteilnahme bis zum 10.01.2025 (mitsamt der Überweisung des jeweiligen Gesamtbetrages (mit/ohne Zertifizierungsgebühren) auf das Vereinskonto erfolgt.

**Bei Buchung der gesamten Seminarteilnahme nach Besuch des 1. Seminarblocks werden die bis dahin bezahlten Gebühren (Kennenlernseminar und/oder 1. Seminarblock) auf den zu zahlenden Betrag für die gesamte Seminarteilnahme (1.950,- €) angerechnet.

Zertifizierung:

Die Teilnehmenden, die eine qualifizierte Abschlussarbeit erstellen, erhalten das Zertifikat „Fachkraft für Gewaltprävention nach PIKA® in Schule, Jugendhilfe und Straffälligenhilfe“.

Die Kosten für die Zertifizierung betragen 200,00 €

Bitte den Anmeldebogen ausgefüllt per Post oder als Scan per E-Mailanhang schicken an:

NETZWERK KONFLIKTHILFE E.V.

Thomas Häußler | Lochenstraße 4 | 72127 Kusterdingen

mail@netzwerk-konflikthilfe.de | www.netzwerk-konflikthilfe.de

Bankverbindung: Volksbank Remseck | IBAN: DE28 6006 9905 0055 7370 05 | BIC: GENODES1REM



TEIL 4: Aufnahmeantrag

Hiermit melde ich mich zu verschiedenen Inhalten oder der gesamten im Februar 2025 beginnenden berufsbegleitenden Weiterbildung zur „Fachkraft für Gewaltprävention nach PIKA® in Schule, Jugend- und Straffälligenhilfe“ an. Mit meiner Unterschrift versichere ich, dass ich alle obenstehenden Inhalte gelesen und verstanden habe, und ich mit meinen Angaben und meiner Unterschrift dem Eintritt in das Zulassungsverfahren zustimme.

Wenn ich in die Weiterbildung aufgenommen werde, möchte ich folgende Zahlungsvereinbarung treffen und folgende Seminare buchen (zutreffendes bitte ankreuzen):

- Bezahlung der Weiterbildung (mit/ohne Zertifizierung) bis 31.12.2024 in einem Betrag
- Bezahlung der Weiterbildung (mit/ohne Zertifizierung) bis 31.12.2024 in zwei Raten (die 1. Rate vor Beginn der Weiterbildung)
- Bezahlung der einzelnen Elemente, der gesamten Weiterbildung (mit/ohne Zertifizierung)
 - vor den Zeitpunkten/-räumen, an/zu denen sie stattfinden
 - Zur Teilnahme am 1. Präsenzseminar vor 06.02.2025

(Weitere Bezahlmöglichkeiten/Ermäßigungen sind evtl. auf Nachfrage möglich)

Widerrufrecht

Ich habe zur Kenntnis genommen, dass ich diese Vereinbarung innerhalb von zwei Wochen widerrufen kann.

Kündigung

Der / Die Teilnehmer*in verpflichtet sich im Falle der durch diesen Antrag erfolgten Aufnahme zur Bezahlung der gesamten aufgeführten Weiterbildungskosten. Für Streitigkeiten, die sich aus diesem Vertrag, oder über das Bestehen dieses Vertrages ergeben, ist der Gerichtsstand Remseck am Neckar.

Näheres hierzu siehe Punkt 3.6. Stornierung und Rücktritt der Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB). Die AGB finden Sie ab Seite 6 in diesem Dokument.

Mit der Unterschrift der Anmeldung (s. u.) erkläre ich mich mit diesen Bedingungen einverstanden. Mir ist bekannt, dass die Teilnahme an den Weiterbildungseinheiten auf eigene Gefahr geschieht! (Siehe hierzu ebenfalls Punkt 4 der AGB).

Ich erkenne an, dass die Allgemeinen Geschäftsbedingungen für Veranstaltungen des Netzwerkes KonfliktHilfe e.V., in der Anlage (Seiten 6 – 9), Bestandteil der Vereinbarung sind.

Ort, Datum Unterschrift

Bitte den Anmeldebogen ausgefüllt per Post oder als Scan per E-Mailanhang schicken an:

NETZWERK KONFLIKTHILFE E.V.
Thomas Häußler | Lochenstraße 4 | 72127 Kusterdingen
mail@netzwerk-konflikthilfe.de | www.netzwerk-konflikthilfe.de

Bankverbindung: Volksbank Remseck | IBAN: DE28 6006 9905 0055 7370 05 | BIC: GENODES1REM



TEIL 5: Fragebogen für die Weiterbildung zur Fachkraft für Gewaltprävention in Schule, Jugendhilfe und Straffälligenhilfe nach PIKA®

Noch drei Fragen für uns zur Vorbereitung:

Haben Sie Vorerfahrungen in dem Bereich der jeweiligen Ausbildung? Wenn ja - welche ?

Haben Sie bereits eine Qualifikation in dem Bereich der jeweiligen Ausbildung? Welche ?

Können Sie das Erlernte während der Weiterbildung praktizieren? Wenn ja - wie ?

Bitte den Anmeldebogen ausgefüllt per Post oder als Scan per E-Mailanhang schicken an:

NETZWERK KONFLIKTHILFE E.V.

Thomas Häußler | Lochenstraße 4 | 72127 Kusterdingen

mail@netzwerk-konflikthilfe.de | www.netzwerk-konflikthilfe.de

Bankverbindung: Volksbank Remseck | IBAN: DE28 6006 9905 0055 7370 05 | BIC: GENODES1REM



Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB) für Veranstaltungen

Die Anmeldung zu einer Veranstaltung erfolgt in jedem Fall schriftlich an das Netzwerk Konflikthilfe e.V.

1. Geltungsbereich und Änderungen dieser Geschäftsbedingungen

Für die Geschäftsbeziehung gelten ergänzend zu den einzelvertraglichen Vereinbarungen diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB).

Die AGB gelten für die gesamte Geschäftsverbindung zwischen den Kund*innen und dem Veranstalter Netzwerk Konflikthilfe e.V. Änderungen dieser Geschäftsbedingungen und eventueller Sonderbedingungen werden spätestens zwei Monate vor der Gültigkeit / dem Zeitpunkt der Wirksamkeit in Textform bekannt gegeben.

2. Rechtswahl, Gerichtsstand, Erfüllungsort

Deutsches Recht

Auf die Geschäftsbeziehung findet vorbehaltlich der in Artikel 29 des Einführungsgesetzes zum Bürgerlichen Gesetzbuch (EGBGB) geregelten Ausnahmen deutsches Recht Anwendung.

Erfüllungsort / Gerichtsstand

Erfüllungsort für das Netzwerk Konflikthilfe e.V. und den Kund*innen ist der Sitz des Vereins Remseck am Neckar

3. Angebote über Fort- und Weiterbildungen

3.1. Anmeldeverfahren

Für unsere Veranstaltungen können Sie sich per Post oder per E-Mail mit eingescannten und unterschriebenen Unterlagen anmelden. Bitte füllen Sie zur Vereinfachung das entsprechende Anmeldeformular in Druckschrift vollständig und leserlich aus und senden dies unterschrieben an folgende E-Mail-Adresse/Anschrift:

Anschrift

NETZWERK KONFLIKTHILFE E.V.

Thomas Häußler

Lochenstraße 4

72127 Kusterdingen

mail@netzwerk-konflikthilfe.de

Ihr Antrag / Ihre Anmeldung ist verbindlich.

Sie erkennen mit Ihrer Unterschrift auf dem Antrags-/Anmeldeformular die Teilnahmebedingungen und die Pflicht zur vollständigen Bezahlung der Kursgebühr nach Ablauf der Stornofristen an. Sie erhalten nach Ihrer Anmeldung von uns vor Angebotsbeginn eine Anmeldebestätigung, sowie alle notwendigen Informationen für das Angebot. Die Teilnehmer*innenplätze werden in der Reihenfolge des Eingangs der Anträge / Anmeldungen vergeben. Sollte Ihre Wunschveranstaltung bei Eingang Ihrer Anmeldung bereits ausgebucht sein, erhalten Sie von uns umgehend Nachricht und Sie können sich ggf. auf eine Warteliste setzen lassen.

Bitte den Anmeldebogen ausgefüllt per Post oder als Scan per E-Mailanhang schicken an:

NETZWERK KONFLIKTHILFE E.V.

Thomas Häußler | Lochenstraße 4 | 72127 Kusterdingen

mail@netzwerk-konflikthilfe.de | www.netzwerk-konflikthilfe.de

Bankverbindung: Volksbank Remseck | IBAN: DE28 6006 9905 0055 7370 05 | BIC: GENODES1REM



Die Anmeldedaten werden für Zwecke der Teilnehmer*innen- und Adressenverwaltung verwendet. Eine Weitergabe des Namens und der Anschrift erfolgt nur an die Teilnehmer*innen der Veranstaltung untereinander und an die externe Tagungsstätte.

Die Bearbeitung der Daten erfolgt nach den Maßgaben des Bundesdatenschutzgesetzes.

3.2. Eingangsbestätigung

Die Eingangsbestätigung Ihres Antrags / Ihrer Anmeldung wird nach Eingang an die von Ihnen angegebene E-Mail-Adresse geschickt. Die Zusage / Zulassung und die Rechnung und alle organisatorischen Informationen erhalten Sie spätestens drei Wochen vor Veranstaltungsbeginn. Nur wenn eine Zusage vorliegt und die in der Rechnung aufgeführten Beträge auf dem Konto des Vereins eingegangen sind, ist eine Teilnahme an der Veranstaltung möglich.

3.3. Ausschluss

Anträge / Anmeldungen werden nicht berücksichtigt, wenn sie unvollständig oder unleserlich ausgefüllt sind, oder die Unterschrift und die Rechnungsanschrift fehlen.

Sollte die Veranstaltung bereits belegt sein, und / oder wenn der Kostenbeitrag bzw. die erste vereinbarte Rate nicht bis zum vereinbarten Zahlungstermin vollständig bezahlt worden ist, behalten wir uns einen Ausschluss vor.

3.4. Leistungsumfang

Die Veranstaltung wird gemäß der jeweiligen Ausschreibung durchgeführt. Die Ausschreibungen können Sie jeweils auch auf unserer Homepage www.netzwerk-konflikthilfe.de einsehen und ggf. im PDF – Format herunterladen

3.5. Veranstaltungsgebühren

Die Höhe der Veranstaltungsgebühr sowie die Zahlungstermine entnehmen Sie bitte der aktuellen Angebotsausschreibung. Der jeweilige Rechnungsbetrag ist rechtzeitig und vollständig unter Angabe des Kurses / der Ausbildung auf das angegebene Girokonto des Veranstalters zu überweisen. Die Gebühr deckt die in der jeweiligen Ausschreibung benannten Leistungen des Veranstalters ab.

Kosten für Unterkunft und Verpflegung sind in der Gebühr nicht enthalten.

Die Kosten für Unterkunft und Verpflegung sind von den Teilnehmenden zusätzlich und entweder zur Weiterleitung durch den Veranstalter oder ggf. direkt an die Tagungsstätte zu entrichten.

Da der Veranstalter gemäß § 4 Nr. 22 Buchstabe a des Umsatzsteuergesetzes nicht der Mehrwertsteuer unterliegt, wird auf der Rechnung keine Mehrwertsteuer ausgewiesen. Dies bedeutet: Im Rechnungsbetrag ist keine Mehrwertsteuer enthalten.

Für Druckfehler in den Ausschreibungstexten kann keine Haftung übernommen werden.

3.6. Stornierung und Rücktritt

Wenn Sie Ihre Teilnahme einer Veranstaltung absagen, ist hierzu eine schriftliche Absage beim Netzwerk KonfliktHilfe e.V. notwendig:

Bitte den Anmeldebogen ausgefüllt per Post oder als Scan per E-Mailanhang schicken an:

NETZWERK KONFLIKTHILFE E.V.

Thomas Häußler | Lochenstraße 4 | 72127 Kusterdingen

mail@netzwerk-konflikthilfe.de | www.netzwerk-konflikthilfe.de

Bankverbindung: Volksbank Remseck | IBAN: DE28 6006 9905 0055 7370 05 | BIC: GENODES1REM



- 1) Erfolgt die Abmeldung bis 5 Monate vor Beginn der Veranstaltung, kann kostenfrei storniert werden, soweit die Ausschreibung der Veranstaltung keine anderen Regelungen enthält.
- 2) Erfolgt der Rücktritt bis 3 Monate vor Beginn der Veranstaltung, beträgt die Rücktrittsgebühr 50 % der Veranstaltungskosten.
- 3) Danach ist die volle Teilnahmegebühr fällig, es sei denn, dass eine Ersatzperson in Absprache mit dem Veranstalter teilnimmt.
- 4) Bei Absage einer erfolgten Buchung fällt grundsätzlich eine Bearbeitungsgebühr von mindestens 50.- € an.
- 5) Bei vorzeitigem Abbruch der Veranstaltung erfolgt keine Rückzahlung der Teilnahmegebühr. Maßgeblich ist der Eingang der schriftlichen Rücktrittserklärung beim Netzwerk Konflikthilfe e.V. Soweit Teilnehmende gegen ihren Willen durch äußere Umstände zum vorzeitigen Abbruch der Teilnahme gezwungen sind, bemüht sich der Veranstalter darum, eine gebührenfreie Nachholmöglichkeit in einer Folgeveranstaltung anzubieten.
- 6) Ein Anspruch der/des Teilnehmenden hierauf besteht jedoch nicht.
- 7) Bei Veranstaltungen, die aus mehreren Teilen bestehen, behält sich der Veranstalter in begründeten Fällen (Nichterfüllung der Ausbildungsanforderungen, z. B. durch zu geringe Anwesenheit, persönliche Nichteignung, etc.) das Recht vor, das Ausbildungsverhältnis vorzeitig zu beenden.
- 8) Für diesen Fall ist folgende Vorgangsweise vorgesehen: Benachrichtigung des Teilnehmenden, dass die Anforderungen der Veranstaltung nicht erfüllt werden.
 - Fristsetzung für die Aufhebung der anstehenden Defizite.
 - Die Entscheidung über Verbleib oder Ausschluss des Teilnehmenden nach Ablauf der Frist wird durch den Veranstalter (Leitung des Angebotes) Netzwerk Konflikthilfe e.V. getroffen.

3.7. Absage der Veranstaltung

Sollte die Veranstaltung vom Netzwerk Konflikthilfe e.V. abgesagt werden, erfolgt die Rückerstattung der bereits bezahlten Vorauszahlungen. Der Veranstalter kann eine geplante Veranstaltung aus organisatorischen Gründen absagen. Den Teilnehmenden wird dann die Gebühr rückerstattet. Weitergehende Schadenersatzansprüche bestehen nicht.

Die Veranstaltung kann abgesagt werden, wenn die Teilnehmer*innenzahl eine bestimmte Personenzahl unterschreitet.

3.8. Teilnahmebedingungen / Umgang mit Fehlzeiten

Bei Veranstaltungen, welche mit einem Zertifikat bzw. einer Prüfung abgeschlossen werden, ist Voraussetzung zur Zertifizierung bzw. Prüfungszulassung die Teilnahme an mindestens 80% der in der Ausschreibung aufgeführten Lehrgangszeiten. Sollte der / die Teilnehmende (z.B. durch längere Krankheit) höhere Fehlzeiten aufweisen, erhält er / sie eine Teilnahmebescheinigung über die absolvierte Kurszeit. Der Veranstalter bemüht sich für diesen Fall, im Rahmen seiner Möglichkeiten der / dem Teilnehmenden eine gebührenfreie Nachholmöglichkeit der Fehlzeiten in einem Folgelehrgang anzubieten, welche zur nachträglichen Zertifizierung bzw. Prüfungszulassung führen kann. Ein Anspruch der / des Teilnehmenden hierauf besteht jedoch nicht.

Bitte den Anmeldebogen ausgefüllt per Post oder als Scan per E-Mailanhang schicken an:

NETZWERK KONFLIKTHILFE E.V.

Thomas Häußler | Lochenstraße 4 | 72127 Kusterdingen

mail@netzwerk-konflikthilfe.de | www.netzwerk-konflikthilfe.de

Bankverbindung: Volksbank Remseck | IBAN: DE28 6006 9905 0055 7370 05 | BIC: GENODES1REM



3.9. Tagungsstättenkosten

Die Tagungsstättenkosten inkl. Unterkunft, Verpflegung, werden, wenn im Angebot nicht anders beschrieben, entweder zur Weiterleitung an den Veranstalter oder ggf. direkt an die Tagungsstätte bezahlt. Bitte beachten Sie bei Stornierungen / Rücktritt die evtl. Abweichungen der Stornierungsfristen der Tagungsstätten.

4. Haftung

Die Haftung des Veranstalters beschränkt sich im Falle der Absage einer Veranstaltung auf die Rücküberweisung bereits vereinnahmter Zahlungen. Der Veranstalter haftet nicht für den von ihm nicht zu vertretenden Ausfall einer Veranstaltung oder Teilveranstaltung.

Für Unfälle während der Veranstaltung und auf dem Weg zum / oder vom Veranstaltungsort, sowie für den Verlust oder Beschädigung von Gegenständen aller Art, übernimmt der Verein Netzwerk Konflikthilfe e.V., gegenüber den Teilnehmer*innen keinerlei Haftung.

4.1. Persönliche Erklärung

Mit der Unterschrift auf der Anmeldung, bestätigt der / die Teilnehmer*in, dass er / sie körperlich und psychisch in der Lage ist, die Veranstaltung gemäß der Ausschreibung zu absolvieren. Er / Sie ist einverstanden, die Inhalte der Veranstaltung anhand theoretischer Impulse, Kleingruppenarbeit, Rollenspiel sowie anhand von Übungen zur Selbstreflexion und Selbsterfahrung zu erlernen. Er / Sie trägt die volle Verantwortung für seine / ihre Person während des gesamten Angebotes.

NETZWERK KONFLIKTHILFE E.V.

Wolfgang Kocher
Postfach 1138
71680 Remseck am Neckar

Hinweis:

Die vom Netzwerk Konflikthilfe e.V. angebotenen Seminare, Aus- und Weiterbildungen sind keine Selbstverteidigungskurse!

Bitte den Anmeldebogen ausgefüllt per Post oder als Scan per E-Mailanhang schicken an:

NETZWERK KONFLIKTHILFE E.V.
Thomas Häußler | Lochenstraße 4 | 72127 Kusterdingen
mail@netzwerk-konflikthilfe.de | www.netzwerk-konflikthilfe.de

Bankverbindung: Volksbank Remseck | IBAN: DE28 6006 9905 0055 7370 05 | BIC: GENODES1REM